

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – po zmianie z dn. 26.01.2026r.

oraz

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU

w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone dwuetapowo, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a oferty mogą składać wyłącznie Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

25. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W BIAŁYMSTOKU

ul. Kawaleryjska 70

15-325 Białystok

e-mail: 25wog.kancelaria@ron.mil.pl

Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp

„Przeprowadzenie kursów językowych dla żołnierzy zawodowych w podziale na 2 zadania”, nr postępowania 4/OiB/2026

II. KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie kursów języka angielskiego i języka rosyjskiego w 2026r. w formie kursu stacjonarnego dla żołnierzy zawodowych Jednostki Wojskowej 3519 będącej na zaopatrzeniu 25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Białymstoku..

CPV 80421000-1 (USŁUGI SZKOLENIOWE)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1: Przeprowadzenie kursów języka angielskiego w JW 3519 w Białymstoku na poziomie podstawowym (I) dla 1 grupy oraz na poziomie wyrównawczym podstawowym (IW) dla 1 grupy

w następujących terminach:

a) poziom IW - pierwszy semestr od 09.02.2026 r. do 10.04.2026 r.;

b) poziom I - pierwszy semestr od 01.09.2026 r. do 22.01.2027 r.

Miejsce realizacji szkolenia: Sala wykładowa wykonawcy w Białymstoku.

Wymagania: szkolenie przeprowadzić w zgodności z natowskim Porozumieniem Standaryzacyjnym STANAG 6001, Ramowy i Szczegółowy Program Nauczania Języka Angielskiego w Jednostkach Wojskowych Podległych Dowódcy Generalnemu RSZ. Poziom podstawowy SPJ 1111 wg STANAG 6001” z dn. 09.07.2025 r..

Liczba grup szkoleniowych:

- na poziomie I - 1 grupa,
- na poziomie IW - 1 grupa,
- łącznie w pierwszym semestrze – 1 grupa szkoleniowa,
- łącznie w drugim semestrze – 1 grupa szkoleniowa.

Liczba uczestników w każdej grupie – maksymalnie 14 osób.

Czas trwania i liczba godzin kursu:

- a. na poziomie I – po 576 godzin lekcyjnych w grupie szkoleniowej;
- b. na poziomie IW – po 240 godzin lekcyjnych w grupie szkoleniowej;
- c. łącznie na poziomie I – 576 godziny lekcyjne w 1 (jednej) grupie szkoleniowej;
- d. łącznie na poziomie IW – 240 godziny lekcyjne w 1 (jednej) grupie szkoleniowej;
- e. ogółem – 816 godziny lekcyjne w 2 (dwóch) grupach szkoleniowych.

Do realizacji powyższego zadania Wykonawca skieruje po dwóch lektorów języka angielskiego dla każdej grupy językowej, tj. lektora wiodącego i lektora pomocniczego oraz metodyka kursów – dla całego zadania.

Zadanie nr 2: Przeprowadzenie kursów języka rosyjskiego w JW 3519 w Białymstoku na poziomie podstawowym (I) dla 1 grupy

w następującym terminie: poziom I - pierwszy semestr od 09.02.2026 r. do 26.06.2026 r.

Miejsce realizacji szkolenia: Sala wykładowa wykonawcy w Białymstoku.

Wymagania: szkolenie przeprowadzić w zgodności z natowskim Porozumieniem Standaryzacyjnym STANAG 6001, „Ramowy i Szczegółowy Program Nauczania Języka Rosyjskiego w Wojskach Lądowych. Poziom podstawowy SPJ 1111 wg STANAG 6001” edycja 2009.

Liczba grup szkoleniowych:

- na poziomie I - 1 grupa,
- łącznie w drugim semestrze – 1 grupa szkoleniowa,

Liczba uczestników w grupie – maksymalnie 14 osób.

Czas trwania i liczba godzin kursu:

- a. na poziomie I – po 576 godzin lekcyjnych w każdej grupie szkoleniowej;
- b. łącznie na poziomie I – 576 godziny lekcyjne w 1 (jednej) grupie szkoleniowej;

Do realizacji powyższego zadania Wykonawca skieruje po dwóch lektorów języka angielskiego dla każdej grupy językowej, tj. lektora wiodącego i lektora pomocniczego oraz metodyka kursów – dla całego zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przekazany zostanie Wykonawcom zakwalifikowanym do drugiego etapu postępowania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie

Zadanie nr 1 - język angielski: od 09.02.2026r. do 10.04.2026r. i 01.09.2026r. do 22.01.2027r.

Zadanie nr 2 - język rosyjski: od 09.02.2026 r. do 26.06.2026r.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - e) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz. 1745),
 - f) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - g) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty

tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) ponadto na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz.507):
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wskazanej rozdz. IX w pkt. 1.2;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; ustawy wskazanej rozdz. IX w pkt. 1.2.
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wskazanej rozdz. IX w pkt. 1.2 .

Brak podstaw wykluczenia Wykonawca potwierdza poprzez złożenie oświadczenia.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Do realizacji niniejszego postępowania Wykonawca skieruje po dwóch lektorów języka angielskiego i języka rosyjskiego dla każdej grupy językowej, tj. lektora wiodącego i lektora pomocniczego oraz metodyka kursów dla całego zadania.
2. Wymagania dla lektorów i metodyka kursów:

Zadanie 1 – J. angielski

Lektor wiodący – Wymagane wykształcenie wyższe:

- a. dyplom licencjata filologii angielskiej, lub
- b. dyplom licencjata filologii dwóch języków, z wiodącą filologią angielską, lub
- c. dyplom magistra filologii angielskiej, lub
- d. dyplom magistra filologii dwóch języków, z wiodącą filologią angielską;
- e. kwalifikacje pedagogiczne, tzw. wykształcenie – jak wyżej – ze specjalnością nauczycielską lub ukończonym kursem pedagogicznym;
- f. minimum dwuletnie doświadczenie w pracy świadczonej w latach 2020 – 2025, na stanowisku lektora/nauczyciela/nauczyciela akademickiego j. angielskiego;
- g. znajomość wymogów Porozumienia Standaryzacyjnego NATO – STANAG 6001.
- h. praktyczne doświadczenie w prowadzeniu kursów semestralnych realizowanych zgodnie z Porozumieniem Standaryzacyjnym NATO – STANAG 6001, obejmujące co najmniej 260 godzin lekcyjnych (w przypadku nauczyciela akademickiego – co najmniej 130 godzin lekcyjnych na każdym kursie), potwierdzone zaświadczeniami wydanymi przez jednostkę organizacyjną resortu Obrony Narodowej, na rzecz której świadczona była usługa.**

Lektor pomocniczy - wymagane wykształcenie wyższe:

- a. dyplom licencjata filologii angielskiej, lub
- b. dyplom licencjata filologii dwóch języków, z wiodącą filologią angielską, lub
- c. dyplom magistra filologii angielskiej, lub
- d. dyplom magistra filologii dwóch języków, z wiodącą filologią angielską;
- e. kwalifikacje pedagogiczne, tzw. wykształcenie – jak wyżej – ze specjalnością nauczycielską lub ukończonym kursem pedagogicznym;
- f. minimum roczne doświadczenie w pracy świadczonej w latach 2020 – 2025, na stanowisku lektora/nauczyciela/nauczyciela akademickiego j. angielskiego;
- g. znajomość wymogów Porozumienia Standaryzacyjnego NATO – STANAG 6001.
- h. praktyczne doświadczenie w prowadzeniu kursów semestralnych realizowanych zgodnie z Porozumieniem Standaryzacyjnym NATO – STANAG 6001, obejmujące co najmniej 260 godzin lekcyjnych (w przypadku nauczyciela akademickiego – co najmniej 130 godzin lekcyjnych na każdym kursie), potwierdzone zaświadczeniami wydanymi przez jednostkę organizacyjną resortu Obrony Narodowej, na rzecz której świadczona była usługa.**

Metodyk kursu – wymagane wykształcenie wyższe:

- a. magister filologii angielskiej w specjalności metodyka nauczania języka angielskiego, lub
- b. magister filologii angielskiej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze metodyka nauczania języka angielskiego, lub
- c. magister filologii angielskiej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w charakterze nauczyciela akademickiego, lub
- d. magister filologii angielskiej i stopień nauczyciela mianowanego języka angielskiego;
- e. znajomość wymogów Porozumienia Standaryzacyjnego NATO – STANAG 6001.

Zadanie 2 – j. rosyjski

Lektor wiodący – Wymagane wykształcenie wyższe:

- a. dyplom licencjata filologii rosyjskiej, lub
- b. dyplom licencjata filologii dwóch języków, z wiodącą filologią rosyjską, lub
- c. dyplom magistra filologii rosyjskiej, lub
- d. dyplom magistra filologii dwóch języków, z wiodącą filologią rosyjską;
- e. kwalifikacje pedagogiczne, tzw. wykształcenie – jak wyżej – ze specjalnością nauczycielską lub ukończonym kursem pedagogicznym;
- f. minimum dwuletnie doświadczenie w pracy świadczonej w latach 2020 – 2025, na stanowisku lektora/nauczyciela/nauczyciela akademickiego j. rosyjskiego;
- g. znajomość wymogów Porozumienia Standaryzacyjnego NATO – STANAG 6001.
- h. praktyczne doświadczenie w prowadzeniu kursów semestralnych realizowanych zgodnie z Porozumieniem Standaryzacyjnym NATO – STANAG 6001, obejmujące co najmniej 260 godzin lekcyjnych (w przypadku nauczyciela akademickiego – co najmniej 130 godzin lekcyjnych na każdym kursie), potwierdzone zaświadczeniami wydanymi przez jednostkę organizacyjną resortu Obrony Narodowej, na rzecz której świadczona była usługa.**

Lektor pomocniczy - wymagane wykształcenie wyższe:

- a. dyplom licencjata filologii rosyjskiej, lub
- b. dyplom licencjata filologii dwóch języków, z wiodącą filologią rosyjską, lub
- c. dyplom magistra filologii rosyjskiej, lub
- d. dyplom magistra filologii dwóch języków, z wiodącą filologią rosyjską;
- e. kwalifikacje pedagogiczne, tzw. wykształcenie – jak wyżej – ze specjalnością nauczycielską lub ukończonym kursem pedagogicznym;
- f. minimum roczne doświadczenie w pracy świadczonej w latach 2020 – 2025, na stanowisku lektora/nauczyciela/nauczyciela akademickiego j. rosyjskiego. .

- g. znajomość wymogów Porozumienia Standaryzacyjnego NATO – STANAG 6001.
- h. praktyczne doświadczenie w prowadzeniu kursów semestralnych realizowanych zgodnie z Porozumieniem Standaryzacyjnym NATO – STANAG 6001, obejmujące co najmniej 260 godzin lekcyjnych (w przypadku nauczyciela akademickiego – co najmniej 130 godzin lekcyjnych na każdym kursie), potwierdzone zaświadczeniami wydanymi przez jednostkę organizacyjną resortu Obrony Narodowej, na rzecz której świadczona była usługa.**

Metodyk kursu – wymagane wykształcenie wyższe:

- a. magister filologii rosyjskiej w specjalności metodyka nauczania języka rosyjskiego, lub
- b. magister filologii rosyjskiej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze metodyka nauczania języka rosyjskiego, lub
- c. magister filologii rosyjskiej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w charakterze nauczyciela akademickiego, lub
- d. magister filologii rosyjskiej i stopień nauczyciela mianowanego języka rosyjskiego;
- e. znajomość wymogów Porozumienia Standaryzacyjnego NATO – STANAG 6001.

3. Wykształcenie wymienione powyżej Wykonawca potwierdza **elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym**.

VI. DOKUMENTY SKŁADANIE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Warunek dotyczący uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada te uprawnienia.

Zamawiający wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wymaga złożenia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 1
2. Wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia- załącznik nr 2
3. Dokumenty potwierdzające wykształcenie wyższe lektorów wiodących, lektorów pomocniczych, metodyka kursu, kwalifikacje pedagogiczne;
4. W celu potwierdzenia kwalifikacji i doświadczenia lektorów/metodyka Wykonawca dołączy do wniosku o dopuszczenie do wzięcia udziału w postępowaniu następujące dokumenty:
 - a. Kserokopie dyplomów, potwierdzone „za zgodność z oryginałem” poprzez osobę uprawnioną – składającą podpis na ofercie,
 - b. Dokumenty poświadczające kwalifikacje pedagogiczne (wydane przez uczelnię lub ośrodek uprawniony do prowadzenia kursów pedagogicznych),
 - c. Świadectwa pracy lub zaświadczenia dokumentującego posiadanie co najmniej dwuletniego (dla lektora wiodącego) lub jednorocznego (dla lektora pomocniczego) doświadczenia w pracy świadczonej w latach 2020 – 2025 na stanowisku lektora/nauczyciela języka angielskiego/rosyjskiego (wydane przez podmioty, na rzecz których świadczona była praca),
 - d. Zaświadczenie o przeprowadzeniu przez lektorów kursów semestralnych (z podaniem terminów kursów), według wymogów Porozumienia STANAG 6001, podczas których osobiście przeprowadzili minimum 260 godz. lekcyjnych / 130 godz. nauczyciel akademicki? Na każdym kursie), wydane przez jednostkę organizacyjną resortu ON, na rzecz której świadczona była usługa.
 - e. Pisemne zgody lektorów na udział w realizacji przedmiotowego zamówienia.

Pisemna zgoda lektora na udział w realizacji przedmiotowego zamówienia powinna zawierać co najmniej:

 - imię i nazwisko lektora,
 - dane identyfikujące wykonawcę
 - numer i nazwę postępowania,
 - jednoznaczne oświadczenie woli o wyrażeniu zgody na udział w realizacji zamówienia,
 - datę sporządzenia oświadczenia,
 - własnoręczny podpis lektora.

Zamawiający nie narzuca wzoru, ale ujednolica minimum treści

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożone kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich autentyczności.

Forma dokumentów:

- jeżeli przedmiotowy dokument został wystawiony przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub osobistym lub

zaufanym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej adres <https://portal.smartpzp.pl/25wog>

Podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty (czyli wystawione przez Wykonawcę) sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub osobistym lub zaufanym. W przypadku podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty (wystawcę dokumentu) jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument w oryginale.

Jeżeli Wykonawca nie dołączył do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia (załącznik nr 1) i/lub pozostałych dokumentów lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

Jeśli Wykonawca nie uzupełni ww. dokumentów Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostanie odrzucony, a tym samym nie zostanie dopuszczony do II etapu postępowania.

- **/JEŻELI DOTYCZY/** pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania wniosku lub innych dokumentów i oświadczeń przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEiDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej przez mocodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym lub przez notariusza podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Forma w jakiej należy składać dokumenty pełnomocnictwa/oświadczenia/informacje, o których mowa powyżej została określona w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), zgodnie z którym Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy składają pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem, dokonuje:

- 1) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dot. konsorcjum) lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać również notariusz.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający informuje, iż wszelka komunikacja z Wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System. System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
5. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Użytkownika Zewnętrznego tj. użytkownika Wykonawcy odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
6. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Jednostki Zamawiającej oraz kont Użytkowników Wewnętrznych Jednostki Zamawiającej odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania w ramach postępowania.
7. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w zakładce „Pytania do postępowania”. Po otwarciu ofert, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem Systemu, w zakładce „Korespondencja”, która dla Wykonawcy jest widoczna w Zakładce „Oferty”, po zaznaczeniu numeru złożonej oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim elektronicznie za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp
2. Wniosek musi być złożony w języku polskim w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzony podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. *Wniosek* oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści. Zaleca się złożenie *Wniosku*, jak i załączników, na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego. Wzór *Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu* o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp
4. Wykonawca, składając wniosek, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, przez osoby uprawnione:
 - Kopię dyplomów
 - Dokumenty poświadczające kwalifikacje pedagogiczne (wydane przez uczelnię lub ośrodek uprawniony do prowadzenia kursów pedagogicznych), 2 lektorów, tj. lektora wiodącego i lektora pomocniczego
 - Świadectwa pracy lub zaświadczenia dokumentującego posiadanie co najmniej dwuletniego (dla lektora wiodącego) lub jednorocznego (dla lektora pomocniczego) doświadczenia w pracy świadczonej w latach 2020 – 2025 na stanowisku lektora/nauczyciela języka angielskiego i języka rosyjskiego (wydane przez podmioty, na rzecz których świadczona była praca),
 - Zaświadczenie o przeprowadzeniu przez lektorów kursów semestralnych (z podaniem terminów kursów), według wymogów Porozumienia STANAG 6001, podczas których osobiście przeprowadzili minimum 260 godz. lekcyjnych (w przypadku nauczyciela akademickiego - 130 godz.) na każdym kursie, wydane przez jednostkę organizacyjną resortu ON, na rzecz której świadczona była usługa,
 - podpisane poprzez osobę uprawnioną – składającą podpis na ofercie.
- pisemne zgody lektorów na udział w realizacji przedmiotowego zamówienia

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp **do dnia 28.01.2026 r. do godziny 10:00**

2. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty.

Wniosek składany elektronicznie musi zostać podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

3. Zamawiający rozpocznie sesję otwarcia wniosku za pośrednictwem <https://portal.smartpzp.pl/25woq> w siedzibie Zamawiającego **w dniu 28.01.2026 r. o godzinie 10:05.**

Do upływu terminu składania wniosków, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania treści ogłoszenia o zamówieniu i wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

X. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) . W takich przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (w przypadku konsorcjum może to być jeden z konsorcjantów tzw. lider konsorcjum lub osoba trzecia nie związana z żadnym z konsorcjantów) .
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem .
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie – załączniki nr 1 do wniosku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie danego kryterium.
2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w danym kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów.
3. Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia.
4. Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów (%), [% = pkt.] w następujący sposób:

Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty Zamawiający wybierze ofertę według kryterium:

1) Kryterium cena – 100 % wartości zamówienia (brutto)

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia.

wartość oferty najniższej

----- x 100 pkt = liczba punktów uzyskanych

wartość oferty rozpatrywanej

5. Sposób przyznawania punktów:

- a. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę.
- b. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- c. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że złożone oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

XII. KRYTERIA KWALIFIKACJI DO II ETAPU POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający, po dokonaniu oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zakwalifikuje do II etapu (zaprosi do składania ofert) wszystkich Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o dokumenty określone w Rozdziale następnym metodą „spełnia/nie spełnia”.

2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na skutek:

- niespełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu;
- niewykazania przez niego braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

3. Zamawiający odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli:

- 1) został złożony po terminie;
- 2) został złożony przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 3) jest niezgodny z przepisami ustawy,
- 4) jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego.

4. W toku postępowania Zamawiający wezwie do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym,

dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień wniosek wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający NIE wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu ani wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCE SKŁADNIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:
Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**. Wykonawcy będą mogli złożyć ofertę na dobrowolnie wybraną przez siebie części i na dobrowolnie wybraną przez siebie ilość.

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCE WIZJI LOKALNEJ:

Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia wizji lokalnej.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCE SKŁADNIA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCE WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA:
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem lub wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba że zapytanie lub wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia jest bezzasadny, nieistotny lub wpłynął w terminie uniemożliwiającym udzielenie odpowiedzi.

XVIII. PODSTAWA PRAWNA:

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone dwuetapowo, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a oferty mogą składać wyłącznie Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
2. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest bez stosowania, za wyjątkiem przewidzianych w niniejszym ogłoszeniu, przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – zwaną dalej ustawą Pzp.
3. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu niniejszego ogłoszenia, Zamawiający odwołuje się do instytucji Pzp bądź przepisów ustawy Pzp, należy mieć na uwadze, że w takim przypadku ich zastosowanie nie będzie równoznaczne z udzieleniem niniejszego zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, stosuje się postanowienia

niniejszego ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji warunków zamówienia, która zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do składania ofert, Wykonawcom zaproszonym do II etapu postępowania, natomiast w sprawach w nich nieuregulowanych – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

5. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp nie obowiązują w przedmiotowym postępowaniu.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników do kontaktów roboczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/pracowników) zaangażowanych do realizacji umowy z klauzuli informacyjnymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych /RODO.

ZAŁĄCZNIKI:

Wniosek o dopuszczenie do udziału;

Załącznik nr 1 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2 – Wykaz osób

KOMENDANT

25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego:

/-/ płk Mariusz JEZUSEK